

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 173 «Росинка»
«31» августа 2023г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ заведующего МАДОУ
«Детский сад № 173 «Росинка»
№ 118/1 ОД от «01» сентября 2023г.
_____Т.Г. Подтележникова

ПОЛОЖЕНИЕ

**О нормах профессиональной этики педагогических работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 173 «Росинка» комбинированного вида**

1. Общие положения

1.1 Положение о нормах профессиональной этики муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173 «Росинка» комбинированного вида г. Улан-Удэ, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАДОУ.

1.2 Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании дошкольников; осуществления единых требований к педагогическим работникам МАДОУ.

1.3 Настоящее Положение определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами общественности образовательного учреждения;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создающие культуру учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.4 Нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.5 Для контроля соблюдения норм профессиональной этики педагогами в МАДОУ «Детский сад № 173 «Росинка» создается Комиссии по профессиональной этике педагогических работников, которая принимает решение о наложении дисциплинарного взыскания на педагогического работника.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник МАДОУ наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны.

2.2. Педагогический работник МАДОУ не имеет морального права игнорировать или нарушать требования действующего законодательства, норм общественной морали, интересов воспитанников, родителей (законных представителей).

2.3. Педагогический работник наряду с правовой ответственностью за дисциплинарные проступки, за нарушение норм делового поведения и профессиональной этики несет моральную ответственность.

2.4. Нравственной обязанностью педагогического работника МАДОУ является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

2.5. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими нормального функционирования МАДОУ.

2.6. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть толерантным, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской

Федерации, не допускать дискриминации обучающихся по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

2. 7. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен МАДОУ, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету МАДОУ и моральному облику педагогического работника.

2. 8. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж МАДОУ, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.

2. 9. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников.

2. 10. Этикет педагогического работника требует в общении с воспитанниками, родителями (законными представителями), коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях, соблюдать общепринятые правила поведения; демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2. 11. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений как грубость, неуважительное отношение к окружающим, воспитанникам, родителям (законным представителям) коллегам; эгоизм, излишнюю амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребления трудовыми правами.

3. Нормы профессиональной этики

3. 1. Педагогический работник служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3. 2. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей;
- воспитывает детей на положительных примерах;
- является для воспитанников примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника воспитанники и родители (законные представители) судят о МАДОУ в целом;
- эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач;

– совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности,

– не допускает пренебрежительных отзывов о деятельности своего МАДОУ или проведения необоснованные сравнения его с другими ДОУ.

3.3. Педагогическому работнику запрещается:

– передача персональных данных о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);

– разглашение сведений о личной жизни воспитанника и его семьи;

– унижение в любой форме воспитанников и их родителей (законных представителей);

– использование выражений, осуждающих поведение родителей (законных представителей);

– выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;

– обсуждение с родителями методик работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;

– манипулирование воспитанниками и родителями (законными представителями) для достижения собственных целей;

– повышать голос, кричать на воспитанников, родителей (законных представителей), работников МАДОУ;

– допускать как в устной речи, так при использовании сотовой и других видов связи, грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, некорректных выражений, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– терять терпение и самообладание в любых ситуациях;

– высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

– нарушать требования федерального государственного образовательного стандарта;

– допускать в общении с коллегами, родителями и воспитанниками ненормативную лексику;

– курить на территории МАДОУ;

– поручать родителям сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с родителей (законных представителей);

– сравнивать материальное положение семей воспитанников;

– сравнивать результаты развития воспитанников в группе;

– допускать оскорбления воспитанниками и их родителями (законными представителями) друг друга в присутствии педагога;

– допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанников независимо от его возраста;

– проявлять лесть, лицемерие, назойливость, ложь и лукавство;

– допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;

– применять по отношению к воспитанникам меры физического или психологического насилия над личностью;

- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;
- выставлять (удалять) воспитанника с непосредственно образовательной деятельности, в случае если воспитанник дезорганизует работу группы;
- посягать на личную собственность воспитанника;
- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством для воспитанников в соответствии с возрастом.

4. Основные требования поведения (этикета) педагогических работников

4.1. Нравственным долгом педагогического работника должны быть: добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Педагогическая этика запрещает публично, вне рамок педагогической и научно-исследовательской деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников МАДОУ, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя.

4.3. Педагогический работник при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

5. Профессиональная этика администрации МАДОУ

5.1. Педагогические работники выполняют указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

5.3. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в МАДОУ благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

5.4. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

5.5. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

5.6. Представителям администрации следует:

- Формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- Быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- Помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- Регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- Пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- Обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятия по ним объективных решений.

6. Дисциплинарные меры за нарушение норм профессионального поведения

6.1 За нарушение норм профессиональной этики на виновного педагогического работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.

6.2 На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику обеспечиваются достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
- право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением педагогу достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения.

6.3 При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов МАДОУ в целом.

7. Заключительные положения

7.1. При приеме на работу в дошкольное учреждение руководитель должен ознакомить педагога с содержанием Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников МАДОУ.

7.2. Сотрудники МАДОУ принимают на себя добровольные обязательства применять изложенные в Положении нормы и правила деловой этики в своей повседневной практике.

7.3. Нарушение правил и норм деловой этики, содержащихся в настоящем Положении, иных внутренних документах, или являющихся общепринятыми, может являться основанием для неприменения поощрения стимулирующего характера (баллы), рассмотрения информации о нарушении норм профессиональной этики на собрании трудового коллектива, учитываться при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие и принятие иных мер к нарушителю в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Текст настоящего Положения размещается на сайте МАДОУ.
Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190572

Владелец Подтележникова Татьяна Георгиевна

Действителен с 20.10.2023 по 19.10.2024