

Договор сотрудничества

« 05 » декабря 2018 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем Центр, в лице директора Жебрун Яны Олеговны, действующей на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны обязуются предоставить друг другу информационную, организационную, техническую, методическую помощь, оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных проектах, мероприятиях на безвозмездной основе

1.2. Стороны обеспечивают сотрудничество в сфере разработки, внедрения инноваций и содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

1.3. Стороны обеспечивают следующие стандарты качества совместного ведения образовательной деятельности:

- стороны гарантируют наличие лицензии на ведение образовательной деятельности;
- стороны гарантируют выполнение санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении мероприятий;
- стороны обеспечивают открытость деятельности, публичность отчетности о деятельности;
- стороны обеспечивают требования к подготовке кадров, задействованных в ведении совместной деятельности.

Права и обязанности сторон

2.1. Центр

2.1.1. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса

2.1.2. Оказывает помощь детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ, и их родителям (законным представителям)

2.1.3. Оказывает помощь в вопросах обучения и воспитания детей с затруднениями в школьной и социальной адаптации.

2.1.4. Проводит мониторинги психоэмоционального состояния обучающихся и воспитанников.

2.1.5. Осуществляет методическую работу, направленную на повышение уровня психолого-педагогической компетентности специалистов.

2.1.6. Осуществляет контроль деятельности специалистов Центра в соответствии с их функциональными обязанностями и планом работы.

2.1.7. Проводит индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по результатам диагностики.

2.1.8. Проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по социально-психологическому сопровождению обучающихся.

2.2. Учреждение

2.2.1. Осуществляет согласование годового плана и графика работы педагога-психолога, работающего на базе Учреждения.

2.2.2. Формирует запрос на дополнительные услуги Центра.

2.2.3. Направляет обучающихся в Центр.

2.2.4. При отсутствии возможности оказания услуги в помещении Центра выделяет специалистам Центра помещение в Учреждении, соответствующее необходимым условиям для проведения индивидуальной и групповой психопрофилактической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

2.2.5. Обеспечивает специалистов Центра необходимым оборудованием, канцелярскими товарами для проведения психодиагностики, психолого-педагогического просвещения, психопрофилактических и коррекционно-развивающих занятий с субъектами образовательного процесса.

2.2.6. Предоставляет по необходимости транспортные услуги для подвоза специалистов Центра в Учреждение.

2.2.7. Предоставляет сотрудникам Центра согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение, оформленное в письменной форме.

3. Срок действия, основания изменения и расторжения договора

3.1. Договор действует с момента его подписания Сторонами и заключен на неопределенный срок.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются его неотъемлемой частью.

3.3. Договор прекращается при получении Стороной по договору от своего партнера уведомления о намерении прекратить действие договора с определенной даты (период уведомления должен быть достаточным для другой Стороны, чтобы последняя могла завершить неоконченные действия (программы, работы, услуги).

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров или в установленном законодательством порядке.

4.3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации одной из сторон.

4.4. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров.

4.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.

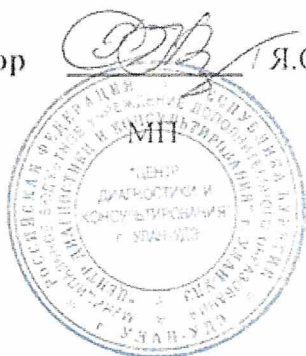
5. Юридические адреса и подписи сторон

МБУ ДО «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ
Юридический адрес:
670034, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Хахалова, 8.
Тел./факс: 8(3012) 553817

МБДОУ № 173, Россия

Юридический адрес: *670002,
Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская,
д. 125, тел. 8 3012 46-07-27.*

Директор



Я.О. Жебрун

Директор



Тугмамеева М.Т.

ДОГОВОР

г. Улан-Удэ

« 03 » декабря 2014 г.

М.А.ДОУ «Детский сад № 173 „Росинка“, именуем Заказчик в дальнейшем "Заказчик", в лице Подполковниковой Т.Т., действующей на основании Устава, с одной стороны, и индивидуального предпринимателя Гунтупова Александра Бабасановича

Исполнитель в лице: Федорова Руслана Владимировича «Автошкола для детей. ПДД на практике»

Именуемым в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является урегулирование взаимоотношений между сторонами в организационной творческо-воспитательной деятельности.

1.2. Стороны обязуются сотрудничать в целях воспитания детей дошкольного возраста в целях предупреждения детского травматизма на проезжей части, профилактики ДТП и обеспечения безопасности детей на дороге

1.3. Целью совместной деятельности будет являться создание благоприятных условий для реализации следующих задач:

- Поспособствовать формированию ответственного отношения детей к вопросам личной безопасности на дороге
- Развивать в детях зрительную внимательность, скорость реакции и ответственность на проезжей части.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Согласно настоящему договору Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

взаимодействие в реализации Гранта в форме субсидии из федерального бюджета, юридически в целях обеспечения реализации за счет мероприятий, субсидии на реализацию проектов, обеспечить создание инфраструктуры центров

2.2. Заказчик в лице: Подполковниковой Татьяны Георгиевны
Обязуется:

- организовать детей для проведения мероприятий по обучению детей Правилам Дорожного Движения с использованием электромобилей и специального оборудования (дополнительного инвентаря)
- предоставить площадку для проведения данных мероприятий
- информировать Исполнителя «Автошкола для детей. ПДД на практике» о переносе или отмене сеанса услуг.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон, другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

3.2. О намерении расторгнуть договор стороны информируют друг друга в трехдневный срок.

4. СРОК И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются:

_____ (запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия).

5.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 дней уведомить об этом другую Сторону.

5.3. Документ, выданный _____ (уполномоченным государственным органом и т.д.), является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 5 то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия настоящего договора: начало 03.12.18 окончание 03.12.2020

6.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

7.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 7.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

7.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

7.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 3 рабочих дней со дня получения претензии.

7.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.4 Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 8.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 8.3 Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик

Исполнитель

Наименование: МАДОУ «Детский сад № 173 «Росинка»

Наименование: ИП Гунтупов А.Б.

Юридический адрес: Октябрьская 12Б

ОГРНИП: 313032701800055

ОГРН

ИНН 0325004429

КПП 032501001

Р/с 407023840410710007899

в 30101810450040000719

К/с

ОКПО

От имени Заказчика

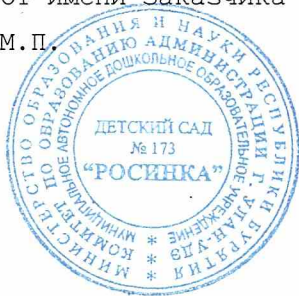
[Подпись]

Редков
От имени Исполнителя

03.12.2018 ()

М.П.

М.П.



ДОГОВОР о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

«10» января 2018 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Жебрун Яны Олеговны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» комбинированного вида.

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые как «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны обязуются предоставлять друг другу информационную, организационную, техническую, методическую помощь, оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных проектах, мероприятиях на безвозмездной основе.

1.2. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.

1.3. Стороны обеспечивают следующие стандарты качества совместного ведения образовательной деятельности:

- Стороны гарантируют наличие лицензии на ведение образовательной деятельности;
- Стороны гарантируют выполнение санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведению мероприятий;
- Стороны обеспечивают открытость деятельности, публичность отчетности о деятельности,
- Стороны обеспечивают требования к подготовке кадров, задействованных в ведении совместной деятельности.

1.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая из Сторон гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставления финансирования, кадрового обеспечения, наличие необходимых разрешительных документов (лицензии, согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение, разрешения собственника имущества в случае предоставления имущества в пользование другой стороне) и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности Стороны.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Центр

2.1.1. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса.

2.1.2. Оказывает помощь детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ, и их родителям (законным представителям).

2.1.3. Оказывает помощь в вопросах обучения и воспитания детей с затруднениями в школьной и социальной адаптации.

2.1.4. Проводит мониторинги психоэмоционального состояния обучающихся и воспитанников.

2.1.5. Осуществляет методическую работу, направленную на повышение уровня психолого-педагогической компетентности специалистов.

2.1.6. Осуществляет контроль деятельности специалистов Центра в соответствии с их функциональными обязанностями и планом работы.

2.1.7. Проводит индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по результатам диагностики.

2.1.8. Проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по социально-психологическому сопровождению обучающихся.

2.2. Учреждение

2.2.1. Осуществляет согласование годового плана и графика работы педагога-психолога, работающего на базе Учреждения.

2.2.2. Формирует запрос на дополнительные услуги Центра.

2.2.3. Направляет обучающихся в Центр.

2.2.4. При отсутствии возможности оказания услуги в помещении Центра выделяет специалистам Центра помещение в Учреждении, соответствующее необходимым условиям для проведения индивидуальной и групповой психопрофилактической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

2.2.5. Обеспечивает специалистов Центра необходимым оборудованием, канцелярскими товарами для проведения психодиагностики, психолого-педагогического просвещения, психопрофилактических и коррекционно-развивающих занятий с субъектами образовательного процесса.

2.2.6. Предоставляет по необходимости транспортные услуги для подвоза специалистов Центра в Учреждение.

2.2.7. Предоставляет сотрудникам Центра согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение, оформленное в письменной форме.

3. Срок действия, основания изменения и расторжения договора

3.1. Договор действует с момента его подписания Сторонами и заключен на неопределенный срок.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются его неотъемлемой частью.

3.3. Договор прекращается при получении Стороной по договору от своего партнера уведомления о намерении прекратить действие договора с определенной даты (период уведомления должен быть достаточным для другой Стороны, чтобы последняя могла завершить неоконченные действия (программы, работы, услуги)).

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров или в установленном законодательством порядке.

4.3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации одной из сторон.

4.4. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров.

4.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.

5. Юридические адреса и подписи сторон

МБУ ДО «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ
 Юридический адрес:
 670034, Республика Бурятия,
 г. Улан-Удэ, ул. Хахалова, 8.
 Тел./факс: 8(3012) 553817

МКАДУЧ № 173 «Росинка»

Юридический адрес: 670002,
Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Октябрьская,
д. 12 Б, тел. 8 3012 46-07-27.

Директор



Директор



ДОГОВОР № 8/н.
о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

03 декабря 2018 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, и АУК РБ "Государственного ордена Красного Знамени бурятского академического театра драмы им. Х. Намсараева", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполнительного директора Очировой Цыпилмы Бадмацыреновны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Цель и предмет Договора

1.1. Целью настоящего Договора является сотрудничество в области культурного, эстетического воспитания детей дошкольного возраста, содействие творческих способностей, формированию интереса к культуре.

1.2. Предметом настоящего договора является следующее:

- организация и проведение совместных мероприятий в виде показа детских спектаклей;
- содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

2. Обязанности сторон

2.1. Для реализации Соглашения Стороны принимают следующие обязательства:

- а) не разглашать информацию, признаваемую Сторонами конфиденциальной;
- б) назначить на весь период осуществления сотрудничества по одному ответственному лицу от каждой Стороны для оперативного решения проблем, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

3. Действие договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2021 года.

4. Форм мажор

4.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.

4.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п.6.1. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.6.1. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в 6.1. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры и разногласия разрешаются согласно действующему законодательству РФ.

6. Прекращение действия договора

6.1. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока, указанного в п. 5.1. настоящего Договора. Стороны вправе продлить действие Договора на тот же или иной срок.

6.2. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- а) по инициативе одной из Сторон настоящего Договора, в случае неисполнения другой Стороной условий настоящего Договора;
- б) досрочно по взаимному соглашению Сторон;
- в) в иных, предусмотренных законом случаях.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №173 «Росинка» комбинированного вида

Адрес: 670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом № 12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001 БИК: 045004719

Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24 (ПАО) г. Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899

АУК РБ «ГБАТД им. Х. Намсараева»

Юридический адрес:
670000 г. Улан-Удэ ул. Куйбышева, 38
ИНН 0323017234 КПП 032601001
ОГРН 1020300988069
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
БУРЯТИЯ Г. УЛАН-УДЭ
р/с 40601810000001000001
л/с 30026Ш60040
БИК 048142001

Заведующий

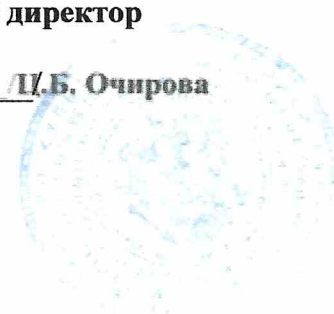


Т.Г. Подтележникова

Исполнительный директор

Handwritten signature of the executive director in blue ink.

Ц.Б. Очирова



Договор о совместной деятельности

«03» декабря 2018 г.

г. Улан-Удэ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» комбинированного вида, в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Учреждение» с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение «Музей истории г. Улан-Удэ»

в лице директора Иванникова Виктора Александровича,

действующего на основании Устава, и именуемый в дальнейшем «Партнер», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны реализуют проекты, программы, мероприятия (комплексы мероприятий), социальные и образовательные события в ходе реализации образовательных программ Учреждения для решения следующих задач:

- реализация требования федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования к условиям, содержанию и результатам образования;
- создания и реализация комплексных образовательных программ, сопряженных с программами дошкольного, начального и дополнительного образования детей;
- отработка инновационных моделей, нового содержания и технологий образования;
- обеспечения оптимальной концентрации и целевого использования современных образовательных ресурсов и обучающих комплексов;
- обмен методическим диагностическим опытом (в т.ч в форме стажировок), поиск совместных технологий, методик, приемов по совершенствованию образовательного процесса, в т.ч разновозрастное сотрудничество, нелинейное расписание, введение метапредметных курсов (модулей), интеграция основного и дополнительного образования реализация научно-исследовательской и проектной деятельности;
- поддержка и сопровождения детей с особыми образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ОВЗ и/или инвалидностью)
- совершенствование аналитической деятельности в части выявления прогноза социального (родительского) запроса в образовательных услугах, формирования приемов и методов по осознанному выбору учащимися содержания образования.

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. В рамках действия настоящего договора совместной деятельности Стороны в праве взаимно:

- осуществлять организационно-техническое, научно-методическое, информационноаналитическое, методическое или иное сопровождения совместной деятельности по направлениям и в целях решения задач, указанным в п.1. настоящего договора;
- организовывать очное, электронное обучение и обучение с применением дистанционных технологий участников мероприятий Сторон;
- использовать систему дистанционного обучения и базу электронных образовательных ресурсов Сторон при разработке и проведении совместных мероприятий;
- использовать взаимно имущество друг друга.

2.2. В рамках действия настоящего договора Стороны обязуются взаимно:
- обеспечивать соответствие своей деятельности действующему законодательству,
- содействовать друг другу в привлечении грантов, благотворительных пожертвований и иных безвозмездных поступлений посредством предоставления информационной поддержки, консультационных услуг;
- содействовать в вопросах кадрового обеспечения деятельности по настоящему договору.

3. Ответственность Сторон:

3.1. В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия:

4.1. Настоящий договор является рамочным и определяет структуру, принципы и общие правила отношений Сторон.

4.2. Стороны могут заключать дополнительно договоры и соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры совместной деятельности, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора и должны одержать ссылку на него.

4.3. Споры (разногласия), возникающие между сторонами решаются путем переговоров, в случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров решается в порядке, установленном законодательством РФ.

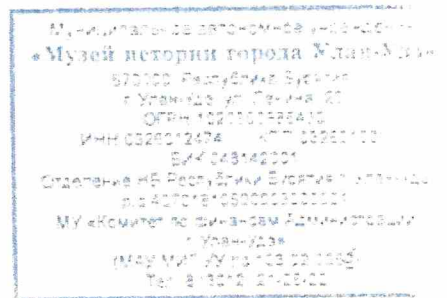
4.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, при условии их надлежащего оформления сторонами.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Реквизиты Сторон:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №173 «Росинка» комбинированного вида

Адрес: 670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом № 12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001 БИК:
045004719
Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24 (ПАО) г.
Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899



Заведующий

Т.Г. Подтележникова



Директор

А.М. Яковлев Ч.А.

**Договор № _____
о сотрудничестве**

г. Улан-Удэ

«05» ноября 2018 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Нимбуевой Соелмы Цыдыповны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» г. Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующей Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291, и регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики обучающимися Колледжа.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Организация обязуется организовать прохождение производственной практики обучающимися Колледжа.

2. Обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. В соответствии с календарным планом, утверждаемым Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору, предоставить Колледжу 6 места для проведения производственной практики обучающихся.

2.1.2. Предоставлять студентам места работы в соответствии с программой, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.3 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (классах, кружках, лабораториях и т.д.) Организации.

2.1.4. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по специальности 53.02.01 «Музыкальное образование»

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики.

2.1.6. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.7. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.8. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.1. 9. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики со стороны Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, учебной, методической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программ производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Колледж.

2.1.11. По окончании практики дать характеристику на каждого студента-практиканта с отражением качества выполненной ими программы практики.

2.2. Колледж обязуется:

2.2.1. За 5 дней до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Представить Организации список студентов, направляемых на практику, не позднее чем за 5 дней до начала практики.

2.2.3. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4. Выделить в качестве руководителей практики квалифицированных преподавателей.

2.2.5. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2 Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3 При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

3.4. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.5. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

3 Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4 Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

Организация обязуется в рамках настоящего Договора организовать прохождение

производственной практики студентами Колледжа на срок с момента подписания Сторонами настоящего Договора и до «30» мая 2023 г.

5.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.

5 Заключительные положения

6.1 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6 Реквизиты и подписи Сторон

Колледж: ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж»

Адрес: 670034, Республика Бурятия г. Улан – Удэ, ул. Хоца Намсараева, д.5
ИНН/КПП 0323089013/032601001
ОГРН1020300972746
тел.: 8(3012) 44-63-15,
факс:8(3012) 44-63-41
Адрес электронной почты: E-mail: brpk03@bk.ru

Сайт в сети «Интернет»:
[//www.brpc03.ru](http://www.brpc03.ru)

Директор ГБПОУ БРПК
Нимбуева С.Ц. /

М.П.



(подпись)

Организация:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» г. Улан-Удэ

Адрес: Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Октябрьская, д. 12/Б

ИНН/КПП 326004427/ 32601001

ОГРН:1020300981381

Телефон – 8 (3012)46 07 27 8(3012) 46-72-08

Адрес электронной почты: e-mail: rosinohka-13-06@yandex.ru

Сайт в сети «Интернет» <http://sadrosinka.ucoz.ru>

Заведующий МАДОУ «Детский сад «Росинака»

Подтележниковой Т.Г. /

(подпись)



М.П.

Договор о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

« 04 » _____ 12 _____ 20 18 г.

Муниципальное казенное учреждение «Центр мониторинга и развития образования комитета по образованию г. Улан-Удэ» в лице директора Егодуровой Марины Викторовны, действующего на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом Договора является сотрудничество в сфере разработки, внедрения инноваций и содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

2. Основные направления сотрудничества

2.1 Основными направлениями сотрудничества Сторон являются:

2.1.1 методическая поддержка работников дошкольного образования;

2.1.2 подготовка совместных учебных и методических материалов, оценочных средств, методических разработок, публикаций, статей и т.д.; содействие в распространении информации о разработках, материалах и публикациях Сторон;

2.1.3 внешняя экспертиза, рецензирование адресной программы консультирования, учебных и методических материалов;

2.1.4 проведение совместных исследований по актуальным направлениям деятельности Сторон, в том числе направленных на решение региональных проблем в системе развития и мониторинга дошкольного образования;

2.1.5 разработка и реализация программ повышения квалификации и стажировок для педагогических работников системы дошкольного образования;

2.1.6 организация и проведение совместных научно-практических конференций, семинаров и других мероприятий по проблемам развития и мониторинга системы дошкольного образования.

3. Обязательства сторон

3.1 Стороны обязуются:

3.1.1 Содействовать реализации совместного проекта и программ в порядке, размере и способами, предусмотренными отдельными договорами, заключенными во исполнение настоящего Договора; своевременно и в

полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместного проекта.

3.1.2 Обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами.

3.1.3 Систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества.

3.1.4 Рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Финансовые условия оговариваются в договорах, которые дополнительно заключаются между Сторонами.

4.2 В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.3 Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.4 Настоящий Договор действует в течение трёх лет с даты его подписания Сторонами.

4.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Муниципальное казенное учреждение «Центр мониторинга и развития образования» комитета по образованию г. Улан-Удэ

*адрес: 670034 г. Улан-Удэ, ул. Маловского, 3
ИНН 0326024085
КПП 032601001
Ис 4020481060000000304
в отделении №5 РБ г. Улан-Удэ
БИК 048142001*

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №173 «Росинка» комбинированного вида

Адрес: 670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом № 12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001
БИК: 045004719
Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24 (ПАО) г. Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899



Директор

М.В. Егодурова



Заведующий

Т.Г. Подтележников

Договор о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

« 04 » _____ 12 _____ 20 18 г.

Региональная общественная организация «Ассоциация педагогов дошкольного образования Республики Бурятия» в лице руководителя Малаховой Галины Ивановны, действующего на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом Договора является сотрудничество в сфере разработки, внедрения инноваций и содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

2. Основные направления сотрудничества

2.1 Основными направлениями сотрудничества Сторон являются:

2.1.1 методическая поддержка работников дошкольного образования;

2.1.2 подготовка совместных учебных и методических материалов, оценочных средств, методических разработок, публикаций, статей и т.д.; содействие в распространении информации о разработках, материалах и публикациях Сторон;

2.1.3 внешняя экспертиза, рецензирование адресной программы консультирования, учебных и методических материалов;

2.1.4 проведение совместных исследований по актуальным направлениям деятельности Сторон, в том числе направленных на решение региональных проблем в системе развития и мониторинга дошкольного образования;

2.1.5 разработка и реализация программ повышения квалификации и стажировок для педагогических работников системы дошкольного образования;

2.1.6 организация и проведение совместных научно-практических конференций, семинаров и других мероприятий по проблемам развития и мониторинга системы дошкольного образования.

3. Обязательства сторон

3.1 Стороны обязуются:

3.1.1 Содействовать реализации совместного проекта и программ в порядке, размере и способами, предусмотренными отдельными договорами, заключенными во исполнение настоящего Договора; своевременно и в полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместного проекта.

3.1.2 Обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами.

3.1.3 Систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества.

3.1.4 Рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Финансовые условия оговариваются в договорах, которые дополнительно заключаются между Сторонами.

4.2 В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.3 Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.4 Настоящий Договор действует в течение трёх лет с даты его подписания Сторонами.

4.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

**Региональная общественная организация
«Ассоциация педагогов дошкольного
образования Республики Бурятия»**

Юридический адрес: 670000, респ Бурятия, город
Улан-Удэ, улица Советская, 30, 23
ОГРН 1120327012574
ИНН 0326507558
КПП 032601001
ОКПО 38620231
ОКВЭД 94.99

**Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №и 173
«Росинка» комбинированного вида**
Адрес: 670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом №
12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001
БИК: 045004719
Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24
(ПАО) г. Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899



Г.И. Малахова



Т.Г. Подтележникова

ДОГОВОР

о творческом и организационном сотрудничестве

Автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Бурятская государственная филармония» в лице исполнительного директора Балсунаевой Натальи Олеговны, действующей на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующей Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующей на основании Устава, заключили настоящий договор.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности филармонии и детского образовательного учреждения.
- 1.2. Стороны действуют на основании Федеральных Законов Российской Федерации «Об образовании» и «О культуре».
- 1.3. Настоящий договор заключается с целью:
 - сотрудничества в области музыкального просвещения, художественно-эстетического развития детей;
 - организации совместных мероприятий.

ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Филармония:
 - 2.1. представляет просветительский абонемент для дошкольников «В гостях у Музыки», включающий в себя 5 музыкальных бесед;
 - 2.2. осуществляет проведение музыкальных бесед в детском образовательном учреждении один раз в месяц;
 - 2.3. обеспечивает высокий художественный уровень образовательных программ абонемента;
 - 2.4. способствует гармоническому развитию детей;
 - 2.5. информирует о своей деятельности педагогов и родителей.
3. Дошкольное образовательное учреждение:
 - 3.1. способствует реализации просветительского абонемента «В гостях у Музыки»;
 - 3.2. организует на базе детского учреждения проведение музыкальных встреч в соответствии с программой абонемента;
 - 3.3. предоставляет в случае необходимости имеющиеся в учреждении музыкальные инструменты, технические средства (мультимедийные устройства);
 - 3.4. согласовывает план совместных мероприятий;
 - 3.5. оплачивает стоимость каждого проведенного мероприятия в размере 40 руб. с дошкольника.

ОБЯЗАННОСТИ ОБЕИХ СТОРОН;

- 4.1. Своевременно информировать участников сотрудничества о предстоящих мероприятиях;
- 4.2. Оказывать взаимную поддержку при реализации совместных мероприятий.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 5.1. Настоящий договор действует с момента подписания до 31.05.2020г.
- 5.2. Настоящий договор может изменяться и дополняться по согласованию сторон. Изменения и дополнения оформляются в виде приложения к нему.
- 5.3. Настоящий договор подписывается в 2-х экземплярах обеими сторонами.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

АУК РБ «Бурятская
государственная филармония»
670000 г.Улан-Удэ,
ул.Ербанова, 6
« ____ » _____ 2019 г.

МАДОУ Д/С № 173 «Росинка»
670002, г.Улан-Удэ,
ул. Октябрьская. 126
« ____ » _____ 2019г.

Исполнительный директор
Балсунаева
Наталья Олеговна

М.П.



Заведующая
Подтележникова
Татьяна Георгиевна



Договор о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

« / » 09 2017 г.

Педагогический институт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» в лице директора Дагбаевой Нины Жамсуевны, действующего на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом Договора является сотрудничество в сфере разработки и внедрения инноваций в области развития и мониторинга системы дошкольного образования.

2. Основные направления сотрудничества

2.1 Основными направлениями сотрудничества Сторон являются:

2.1.1 методическая поддержка работников дошкольного образования;

2.1.2 подготовка совместных учебных и методических материалов, оценочных средств, методических разработок, публикаций, статей и т.д.; содействие в распространении информации о разработках, материалах и публикациях Сторон;

2.1.3 внешняя экспертиза, рецензирование программы, учебных и методических материалов;

2.1.4 создание условий для углубления теоретических и практических знаний, прохождения практики студентов колледжа;

2.1.5 проведение совместных исследований по актуальным направлениям деятельности Сторон, в том числе направленных на решение региональных проблем в системе развития и мониторинга дошкольного образования;

2.1.6 разработка и реализация программ повышения квалификации и стажировок для педагогических работников системы дошкольного образования;

2.1.7 организация и проведение совместных научно-практических конференций, семинаров и других мероприятий по проблемам развития и мониторинга системы дошкольного образования.

3. Обязательства сторон

3.1 Стороны обязуются:

3.1.1 Содействовать реализации совместного проекта и программ в порядке, размере и способами, предусмотренными отдельными договорами, заключенными во исполнение настоящего Договора; своевременно и в

полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместного проекта.

3.1.2 Обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами.

3.1.3 Систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества.

3.1.4 Рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Финансовые условия оговариваются в договорах, которые дополнительно заключаются между Сторонами.

4.2 В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.3 Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.4 Настоящий Договор действует в течение трёх лет с даты его подписания Сторонами.

4.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

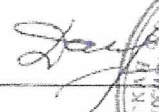
Педагогический институт ФГБОУ ВО
«Бурятский государственный университет»

Адрес: 670000, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Смолина 24-а
ИНН/КПП 0323085259/032601001
БИК 048142001
р/с 40501810700002000002 в Отделение —
Национальный банк Республика Бурятия
г. Улан-Удэ


Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №1173
«Росинка» комбинированного вида

Адрес: 670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом №
12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001
БИК: 045004719
Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24
(ПАО) г. Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899

Директор



Н.Ж. Дагбаева



Заведующий


Т.Г. Подтележникова



Дополнительное соглашение

к договору № 5/к от «01» 09 2017г.

Педагогический институт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» в лице директора Дагбаевой Нины Жамсуевны, действующего на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующей Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Внести дополнения в договор о сотрудничестве № 5/к от «01» 09 2017г. и изложить п. 1 «Предмет договора» в следующей редакции:

«Предметом Договора является сотрудничество в сфере разработки, внедрения инноваций и содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

**Педагогический институт ФГБОУ ВО
«Бурятский государственный университет»**

Адрес: 670000, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Смолина, дом № 24-а
ИНН/КПП: 0323085259 / 032601001
БИК: 048142001
р/сч: 40501810700002000002
в отделение-Национальный банк Республики
Бурятия г. Улан-Удэ

Директор


Н.Ж. Дагбаева



**Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №173
«Росинка» комбинированного вида**

Адрес: 670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом №
12Б
ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001
БИК: 045004719
Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24
(ПАО) г. Новосибирск
к/сч: 30101810450040000719
р/сч: 40703810410710007899
03.12.2017г.

Заведующий


Т.Г. Подтележникова



Договор о сотрудничестве На фото- видеосъемку

«01» декабря 2018

ИП Лисовская Анна Валерьевна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и МАДОУ «Детский сад № 173 «Росинка», именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество между «Заказчиком» и «Исполнителем» в области фото- видеосъемки

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги по фото- и видеосъемке Заказчика. Дата и время съемки обговариваются с Исполнителем заблаговременно на условиях и в соответствии с настоящим Договором.

1.3. Исполнитель, является эксклюзивным фотографом Заказчика, т.е. обладает исключительным правом на фотосъемку. Друзья и родственники Заказчика, а равно иной (третьей) фотограф имеют право проводить фотосъемку в полном объеме, но при условии, что они не препятствуют своими действиями осуществлению обязательств Исполнителя по данному Договору.

1.4. В рамках данного Договора Исполнитель производит:

- постановочную и репортажную фотосъемку (не менее 30 фотографий);
- обработку всех фотографий: цветовая коррекция, кадрирование, резкость и контраст всех фотографий;
- видеосъемку с обработкой и монтажом. А также, по необходимости, наложенном голосовой дорожке.
- запись всех информации на DVD/CD-диск либо в электронном виде, используя флеш-носитель или интернет пространство;

и передает Заказчику.

1.5. Срок исполнения услуги составляет не более месяца с момента проведения съемки Заказчика. Датой исполнения услуги считается день, когда Исполнитель проинформировал Заказчика о готовности предоставления результатов исполнения настоящего Договора (пункта 1.2) посредством телефонного звонка, SMS и/или электронной почты и т.д.

2. Обязательства сторон, порядок и размер оплаты услуг

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору договорная.

2.2. «Заказчик» по мере своих возможностей, должен обеспечить Исполнителю соответствующий доступ и возможность исполнения своих обязанностей и выполнения задания, без вмешательства со стороны третьих лиц, присутствующих во время съемки.

2.3. Оплата осуществляется путем 100% безналичного/личного перечисления денежных средств (по договоренности) в течение 3 (трех) банковских дней с момента выставления Исполнителем счета.

2.4. В случае отказа Исполнителя от исполнения настоящего Договора, он обязуется вернуть сумму, равную 100 % залога, в срок не позднее 15 календарных дней.

3. Особые условия.

3.1. Все финансовые взаимоотношения Сторон, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору, подписанными полномочными представителями Сторон.

3.2. Авторские, исключительные имущественные и неимущественные права, а также смежные права на весь отснятый материал принадлежат Исполнителю, если в письменном виде не оговорены иные условия.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания «01» декабря 2018 г. и действует пять лет до «01» декабря 2021 г.

5. Прочие условия.

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.2. Если за один месяц до окончания срока действия настоящего договора «Заказчик» или «Исполнитель» не заявит о его продлении на тот же срок и на тех же условиях настоящий договор считается прекращенным.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим в РФ законодательством.

6. Подписи Сторон.

«Заказчик»

Заведующая:

Т.Г. Подтележникова



«Исполнитель»

Лисовская А.В. /



3.2. Авторские, исключительные имущественные и неимущественные права, а также смежные права на весь отснятый материал принадлежат Исполнителю, если в письменном виде не оговорены иные условия.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания «01» декабря 2018 г. и действует пять лет до «01» декабря 2021 г.

5. Прочие условия.

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.2. Если за один месяц до окончания срока действия настоящего договора «Заказчик» или «Исполнитель» не заявит о его продлении на тот же срок и на тех же условиях настоящий договор считается прекращенным.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим в РФ законодательством.

6. Подписи Сторон.

«Заказчик»

Заведующая:

Т.Г. Подтележникова



«Исполнитель»

Лисовская А.В. /



Договор сотрудничества

01 декабря 2018 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городской центр медицинской профилактики», в лице главного врача, Нечунаевой Елены Александровны именуемое в дальнейшем «Центр», действующей на основании Устава, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 «Росинка» в лице заведующего Подтележниковой Татьяны Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель на основании обращения Заказчика обязуется безвозмездно оказать Заказчику медицинские услуги по оказанию квалифицированной первичной медико-социальной помощи (далее – «медицинские услуги»)

1.2. Стороны обеспечивают сотрудничество в сфере разработки, внедрения инноваций и содействие в реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет» основного мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот № 3 «Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»

2. Права и обязанности сторон

Центр:

2.1. Осуществлять на своей образовательного учреждения заказчика консультационно-диагностический прием детей, их родителей/законных представителей и педагогических работников, специалистов Образовательного учреждения по заявке и/или личному заявлению;

2.2. Центр оказывает Образовательному учреждению консультативную помощь по вопросам медицинского сопровождения в соответствии с п. 1.1. договора;

2.3. Участвует в организации и проведении мероприятий (тематических лекций, методических семинаров и др.);

2.4. Принимает заявки на проведение совместных мероприятий (лекций, консультаций, консилиумов), в т.ч. выездных, по вопросам организации специальных условий, с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей

Образовательное учреждение

2.5. Образовательное учреждение обеспечивает условия взаимодействия для успешного осуществления деятельности в соответствии с п. 1.1.:

- обеспечивать явку детей, родителей, педагогов на соответствующие мероприятия;
- размножать (ксерокопировать) бланки, необходимые для проведения обследования;

- предоставить помещение для работы специалистам Центра;
- выполнять условия конфиденциальности, не разглашать информацию об учащих и их родителей, полученную в ходе психодиагностического обследования и работы специалистов Центра;

2.6. Письменно формирует и своевременно регистрирует заявку на проведение совместных мероприятий;

2.7. Образовательное учреждение принимает участие в мониторингах, мероприятиях, сетевом взаимодействии, организованных Центром;

2.8. Образовательное учреждение назначает ответственное лицо за координацию работы с Центром, в т.ч. при индивидуальной работе с семьей по решению проблемных ситуаций.

3. Ответственность сторон

3.1. Соблюдать условия конфиденциальности (не допускать разглашения информации о результатах обследования ребенка, диагнозах, а также иных сведений, связанная с особенностями ребенка, его семьей и т.п., касающихся прав личности на безопасность - психологическую, социальную и т.д.);

3.2. Соблюдать требования действующего законодательства по работе с персональными данными;

3.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших трудностях, препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению;

3.4. Каждая Сторона имеет право требовать применения административных мер в отношении лиц, нарушивших условия конфиденциальности и законодательства по работе с персональными данными.

5. Адреса и реквизиты Сторон

УФК по Республике Бурятия (ГБУЗ " Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городской центр медицинской профилактики» ГЦМП", л/с 20026Ш97210) ИНН 0326007756 КПП 032601001 ОКТМО 81701000 р/с 40601810000001000001 Банк: Отделение-НБ Республика Бурятия БИК 048142001 Тел.: 8(3012) 213-413, 55-97-45

**В назначении платежа просим указывать
КБК 000000000000000000180**

Главный врач
Е.А. Нечунаева
М.П.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №173 «Росинка» комбинированного вида Адрес: 670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Октябрьская, дом № 12Б ИНН/КПП: 0326004427 / 032601001 БИК: 045004719 Банк: Филиал № 5440 Банка ВТБ 24 (ПАО) г. Новосибирск к/сч: 30101810450040000719 р/сч: 40703810410710007899



Т.Г. Подтележникова